

Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования»

Согласовано
Председатель профсоюзной организации
Е.В. Митрохова
« 20 » 18 г.



Утверждено
И.о. директором МКОУ ДО ППМС «Центр диагностики и консультирования»
Т.С. Парамонова
« 30 » августа 20 18 г.
Приказ № 4054



Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования»

Принято общим собранием работников

МКОУ ДО ППМС «Центр диагностики и консультирования»

« _____ » _____ 20 _____ г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	4
2.1. Введение в действие нормативных актов по охране труда.	4
2.2. Введение в действие должностных обязанностей и инструкций по охране труда	4
2.3. Создание и деятельность Комиссии по охране труда.....	4
2.4. Создание и деятельность Комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных учреждений.	5
2.5. Создание и деятельность квалификационной Комиссии по обучению и проверке знаний правил по электробезопасности работников, относящихся к неэлектротехническому персоналу.....	5
2.6. Инструктаж и проверка знаний по охране труда.	5
2.7. Возложение ответственности за соблюдение норм охраны труда.....	6
2.8. Создание безопасных условий труда и проведение мероприятий по охране труда.....	6
2.9. Осуществление трехступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда	7
2.10. Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда и органами общественного контроля.....	7
3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	8
4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в муниципальном казенном образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования»), в дальнейшем - «Положение» разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типового положения о службе охраны труда, приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда», Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования» и Правил внутреннего трудового распорядка работников казенного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования».

1.2. Работа по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников ОУ и обучающихся в условиях осуществления образовательного процесса средствами нормативно- правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно- гигиенических и иных мероприятий.

1.2. Руководство работой по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляет руководитель образовательного учреждения.

1.4. Должностное лицо, осуществляющее работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяется приказом по МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования».

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования».

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования».

1.7. Положение принимается решением общего собрания работников или педагогическим советом Центра и утверждается руководителем.

1.8. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

1.9. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решением общего собрания работников или педагогическим советом Центра и утверждаются руководителем. После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Введение в действие нормативных актов по охране труда.

В целях соблюдения и применения федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ и Калужской области об охране труда осуществляется систематическое введение в действие в образовательном учреждении указанных нормативных документов, а также их изучение всеми категориями работников.

2.2. Введение в действие должностных обязанностей и инструкций по охране труда.

В целях обеспечения эффективной работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности при проведении образовательного процесса по согласованию с профсоюзным комитетом МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования» осуществляется введение в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда для работников образовательных учреждений и обучающихся.

2.3. Создание и деятельность Комиссии по охране труда.

В целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования» создаётся Комиссия по охране труда, решающая в своей деятельности следующие задачи:

- разработка Плана работы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;
- -- рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда;
- анализ существующего состояния условий и охраны труда в образовательных учреждениях и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда;

- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

Комиссия по охране труда создается в составе 3 членов (руководитель учреждения и 2 человека от профсоюзного комитета образовательного учреждения) и действует на основании Положения, принимаемого на общем собрании работников или педагогическим советом, согласованного с профсоюзными комитетами и утвержденного руководителями образовательных учреждений.

2.4. Создание и деятельность Комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных учреждений.

В целях оперативного проведения расследования несчастных случаев с обучающимися в период участия их в образовательном процессе во время занятий, а также несчастных случаев с работниками Центра при выполнении ими должностных обязанностей в МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования» создается Комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками Центра. Должностные лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом по образовательному учреждению.

2.5. Создание и деятельность квалификационной Комиссии по обучению и проверке знаний правил по электробезопасности работников, относящихся к неэлектротехническому персоналу.

В целях организации обучения и проверке знаний правил по электробезопасности работников МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования», относящихся к неэлектротехническому персоналу, ежегодно создается квалификационная комиссия в составе членов, имеющих удостоверения о допуске к работе на установках до 1000. Должностные лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом по Центру. Срок проверки знаний неэлектротехнического персонала ОУ по электробезопасности определяется приказом по ОУ.

2.6. Инструктаж и проверка знаний по охране труда.

Проведение инструктажей, обучение работников МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования» и обучающихся безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требования охраны труда, осуществляется должностными лицами, ответственными за работу по охране труда. Недопущение к работе лиц, не прошедших

обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда, осуществляется директором МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования».

2.7. *Возложение ответственности за соблюдение норм охраны труда.*

В целях повышения ответственности коллектива работников МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования» за соблюдение норм охраны труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся на должностные лица приказом директора возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление иной деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников образовательного процесса. Отдельным приказом возлагается ответственность за электрохозяйство учреждения.

2.8. *Создание безопасных условий труда и проведение мероприятий по охране труда.*

Должностным лицом МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования», ответственным за работу по охране труда обеспечивается:

- безопасность работников при эксплуатации здания и оборудования;
- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- создание соответствующих требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- обеспечение режима труда и отдыха работников в соответствии с законодательством;
- приобретение за счет собственных средств и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- санитарно - бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;

- ознакомление работников с требованиями и инструкцией охраны труда под роспись.

2.9. Осуществление трехступенчатого административно- общественного контроля над состоянием охраны труда.

В целях осуществления контроля администрации, профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также над соблюдением всеми работниками Центра требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда в МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования» осуществляется административно-общественный трехступенчатый контроль. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляет директор Центра и председатель профсоюзного комитета. Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатый контроль определяются приказом по образовательному учреждению. Трехступенчатый контроль осуществляется на основании Положения, принимаемого на общем собрании работников и утвержденного руководителем образовательного учреждения.

2.10. Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда и органами общественного контроля.

— Должностные лица образовательного учреждения обеспечивают:

- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в учреждении и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки.

3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Ежегодно в МКОУ ППМС «Центр диагностики и консультирования» проводятся следующие обязательные мероприятия по охране труда:

- введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение;
- разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов Центра по охране труда;
- разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия;
- издание приказов директором Центра по вопросам охраны труда;
- разработка и подписание Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом образовательных учреждений;
- разработка и утверждение по согласованию с профсоюзным комитетом Плана мероприятий по охране труда;
- проведение инструктажей работников и обучающихся;
- проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала;
- проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с положением о трехступенчатом контроле;
- направление должностных лиц учреждения на обучение по вопросам охраны труда.

3.2. Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда осуществляется после получения документов от органов управления образованием и органов управления охраной труда. Изучение вновь введенных документов осуществляется в формах:

- индивидуального ознакомления с документами должностных лиц, ответственных за работу по охране труда;
- ознакомлением коллектива работников с содержанием документов на рабочих совещаниях и общих собраниях.

3.3. Локальные нормативные акты по вопросам охраны труда разрабатываются членами Комиссии по охране труда и (или) директором учреждения.

Принятие локальных нормативных актов по вопросам охраны труда относится к компетенции общего собрания работников или Совета образовательного учреждения. При необходимости локальные нормативные акты согласуются с профсоюзным комитетом образовательного учреждения. Утверждение локальных нормативных актов осуществляется руководителем учреждения.

3.4. Разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия осуществляется членами Комиссии по охране труда на основе типовых документов. Должностные обязанности по охране труда утверждаются решением профсоюзного комитета и руководителем образовательного учреждения. Инструкции по охране труда согласуются с Профсоюзными комитетами и утверждаются руководителем образовательного учреждения. Должностные обязанности и инструкции вводятся в действие или продлеваются приказом директора образовательного учреждения и действуют неопределенный срок до издания приказа, объявляющего их утратившими силу.

3.5. Руководителем образовательного учреждения в обязательном порядке издаются следующие приказы по вопросам охраны труда:

- о введении в действие нормативных документов по охране труда (после получения новых нормативных документов);
- о создании Комиссии по охране труда; - об организации административно-общественного контроля за состоянием охраны труда;
- о создании Комиссии по расследованию несчастных случаев;
- об утверждении перечня должностей и профессий для неэлектротехнического персонала;
- о создании Комиссии по обучению и проверке знаний по электробезопасности (на учебный год);
- о введении в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда или о продлении срока их действия (на учебный год);
- о назначении ответственного за электрохозяйство (на учебный год);
- о назначении ответственного за противопожарную безопасность (на учебный год);
- о возложении ответственности за охрану труда и обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся на должностных лиц образовательного учреждения (на учебный год);

- о расследовании несчастных случаев с работниками или обучающимися (при необходимости);

- при приеме кабинетов к новому учебному году (на учебный год);

- о доплате работникам из надтарифного фонда за работу во вредных условиях труда:

3.7. Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом учреждения разрабатывается должностными лицами, ответственными за работу по охране труда и членами Комиссии по охране труда и принимается на следующий календарный год. Соглашение содержит описание видов и содержания работ, измеренные в единицах учета их объемные и стоимостные показатели, срок выполнения работ, ответственных должностных лиц и показатели ожидаемой социальной эффективности.

3.8. План мероприятий по охране труда разрабатывается на следующий календарный год с указанием мероприятий, срока исполнения и должностных лиц, ответственных за исполнение мероприятий.

3.9. В образовательных учреждениях проводятся следующие виды инструктажей работников по охране труда:

- вводный инструктаж при приеме на работу. Инструктаж проводится директором образовательного учреждения с соответствующей записью в журнале;

- инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке ответственным за работу по охране труда учреждения с соответствующей записью в журнале в первую декаду сентября текущего года. Повторный инструктаж проводится в первую декаду января следующего года;

- внеплановый инструктаж. Проводится руководителями образовательных учреждений перед проведением отдельных мероприятий, при изменении существенных условий труда или после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале. В образовательном учреждении проводятся следующие виды инструктажей обучающихся по охране труда:

- инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке педагогом, работающим в сенсорной комнате с сентября текущего года. Повторный инструктаж проводится в первую декаду января следующего года;

- внеплановый инструктаж. Проводится ответственным педагогическим работником перед проведением отдельных мероприятий или после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале.

3.10. Проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала осуществляется 1 раз в год Комиссией в составе лиц, имеющих удостоверение о допуске к работе на установках до 1000. После проведения обучения проводится проверка знаний в форме зачета с записью результатов проверки в журнал. Лица, относящиеся к неэлектротехническому персоналу, не прошедшие проверку знаний по электробезопасности, до работы не допускаются.

3.11. Проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с положением о трехступенчатом контроле: - завхозом - 1 раз в квартал; - членами Комиссии по охране труда - 1 раз в полугодие. Результаты проверок фиксируются в журнале и оформляются актами.

3.12.. При вводе в действие нового оборудования или профильных учебных кабинетов проводится их обследование на основании приказа руководителя образовательного учреждения. Результаты обследования оформляются актом-разрешением.

3.13. Направление должностных лиц образовательного учреждения на обучение по вопросам охраны труда осуществляется в соответствии с приказами отдела образования или по инициативе образовательного учреждения. Во время обучения работнику выплачивается заработная плата в размере среднего заработка.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

4.1. В образовательном учреждении хранятся действующие нормативно- правовые акты по охране труда: законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы Калужской области, распоряжения и приказы органов управления образованием, иные нормативные документы.

4.2. В образовательном учреждении содержится следующая документация по охране труда:

- должностные обязанности по охране труда;
- инструкции по охране труда для работников и обучающихся;
- журнал регистрации вводного инструктажа;
- журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
- журнал регистрации инструктажа обучающихся; - журнал регистрации несчастных случаев на производстве;
- журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися;

- журнал проверки знаний по технике безопасности с I квалификационной групп по электробезопасности;

- журнал регистрации инструкций по охране труда;

- журнал выдачи инструкций по охране труда;

- журнал I степени административно-общественного контроля;

- журнал административно-общественного контроля (II и III степени);

- акты (Н-1, Н-2, акты-разрешения, акты испытания, акты проверок).

4.3. Ответственными за ведение журналов являются завхоз , ответственный работу по охране труда и председатель профсоюзного комитета МКОУ ППМС «Центра диагностики и консультирования».